以下の項目は全て必須項目です。記入漏れのないように全てに記入してください。

個人での申請の場合、団体名・団体所属メンバー欄には「なし」と記入してください。

【基本情報】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| プロジェクト名 |  | | | |
| 学籍番号 |  | | 氏名（代表者） |  |
| 所属  （学部学科） |  | | | |
| 団体名 |  | | | |
| 団体所属  メンバー  （※） | 学籍番号 | 所属（学部学科） | | 氏名 |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| プロジェクトの概要（400字程度） | | | | |
| プロジェクトの目的と建学の精神との関連性（400～8００字程度） | | | | |
| アピール　/　プロジェクトに対する意気込み  （応募動機など、プロジェクトに対する考えを自由に記入してください） | | | | |

予算額と希望助成金額については、その金額になった理由について説明できるよう、根拠を持って記入してください。具体的な金額が現段階で不明な場合も下調べを行い、受け答えができるように準備をしておいてください。

【希望金額】

|  |  |
| --- | --- |
| 予算額  （必要経費の総額） | 円  ※予算額はプロジェクト遂行にあたって必要と思われる経費の合計金額を指します。 |
| 希望助成金額  （上限30万円） | 円  ※予算額の内、本奨励金による支援を希望する金額を記入してください。 |

※団体所属メンバー欄が足りない場合は以下空白に「学籍番号・所属・氏名」をご記入ください。